



**De Rosmolen**  
De beste basis voor ambities

## Notulen MR 25 november

**Aanwezig:** Marleen Verhagen, Eva van der Feer, Natasja Frijlink, Maurice van Irsel

**Notulist:** Eva van der Feer

## Agenda MR Deel 1

### 1) Opening

### 2) Mededelingen

### 3) Notulen 21 oktober 2021

akkoord

### 4) TSO Kosten-Baten analyse 2020-2021

In dit proces zijn stappen gezet. Vraag ligt bij Paul v.d B, Monique heeft het financiële deel van Natasja verder overgenomen en zorgt voor een kosten-baten overzicht. Hier wordt hard aan gewerkt en krijgt later vervolg.

Ouders worden geïnformeerd dat er op korte termijn wordt gestart met het incasseringprogramma schoolkassa. In de factuur wordt rekening gehouden met de verrekening van afgelopen jaar.

### 5) Status OR – financiën + contactpersoon namens school

Natasja heeft koffie gedronken met met de voorzitter van de OR. Hierin is besproken dat de directie van de Rosmolen graag van iedere OR-vergadering een notulen ontvangt. Dit onderwerp evenals het aanstellen van een penningmeester en secretaris binnen de OR wordt opgenomen in de volgende OR-vergadering. De OR is een vrijwillige commissie, maar niet vrijblijvend. Het is belangrijk dat deze commissie voldoet aan de officiële functies en er een financiële verantwoording wordt afgegeven. Natasja is in nauw contact met Astrid en houdt de ontwikkelingen in de gaten.

### 6) PR en Communicatie -> contactpersoon namens school voor PR

Natasja en Maurice geven beide aan link te willen zijn tussen de PR-commissie en de school. Wie vanuit de ouders deel willen nemen aan de commissie is nog niet helemaal duidelijk. Natasja gaat kijken of INOS vaste richtlijnen heeft voor PR-kaders voor de school zal ook vooraf gezamenlijk met deze commissie besproken moeten worden wat de Rosmolen wil weergeven.

Maurice gaat deze commissie voor een bijeenkomst uitnodigen.

### 7) Bespreken status verkiezingen PG MR

Er zijn officieel geen reacties gekomen op de vacatures. Er is informeel contact geweest met Julie naar verwachting wil zij de rol wel vervullen, maar dit is nog niet zeker. Ook Thessa komt ter sprake, hier gaat Maurice nog even achteraan. Natasja stuurt nogmaals de vacature rond in het team.

### 8) WVTTK deel 1

-MR en OR vergaderingen staan niet in Parro. Verzoek is deze op te nemen in de agenda Natasja vraagt aan Monique deze toe te voegen.

-Opvallend is dat bij de oversteek coachen veel ouders pas erg laat op school aankomen met hun kinderen. Hier wordt een bericht aan gewijfd in de trompetter

-Roken voor de ingang van van de Rosmolen (rookvrije school) is niet wenselijk. Hier moeten weer even aandacht aan besteed worden.

## **DEEL 2 MR**

### **9) Terugkoppeling PG studiedag over INOS Koersplan 2022-2026 presentatie**

De koers van INOS zag er mooi een maatschappelijk uit. Hoe de vertaalslag naar de Rosmolen gemaakt gaat worden is naar aanleiding van het koersplan nog niet helemaal duidelijk. Op korte termijn zal de directie en een gedeelte van het team hier een start mee maken.

### **10) Bespreken concept begroting**

Wordt doorgeschoven naar volgende vergadering.

### **11) WVTK deel 2 + afscheid Eva**

Het lijkt er op dat Johan nog lang in herstel is. Aan Natasja is gevraagd of ze de rest van het jaar beschikbaar wil/kan zijn. Dit heeft consequenties voor het verloop van de samenwerking. Voorstel vanuit de MR is samen met Natasja gezamenlijk terug te blikken op de afgelopen periode en samen te kijken naar de toekomst. Hiervoor wordt op korte termijn een voorstel gedaan.