

Notulen MR Woensdag 9 september 2020

Aanwezig: Marietje Moll, Marleen Verhagen, Eva van der Feer, Maurice van Irsel (online), Marissa Wits, toehoorder Joeri Decae bij punt 4

Notulist: Marissa Wits

1) Mededelingen

Zwangerschap Eva, ze gaat 30 nov. 2020 met verlof. Er wordt al gekeken naar een vervanger. Na haar verlof zal Eva 4 dagen gaan werken, wens is dat vervanger kan blijven om de 5e dag in te vullen.

2) Notulen 1 juli 2020

- Budget 2021 voor kleutergang ook zelfde sfeer te schilderen
- Notulen akkoord

3) Thema-avond

Richtlijn 9 november, dit is een latere datum dan gebruikelijk ivm regelen coronaproof avond (digitaal/webinar). Binnenkort een aparte afspraak met betreffende personen die die avond verzorgen om de avond te concretiseren.

4) Proces groepsindeling groep 3

De oudergeleding van de MR brengt namens een aantal ouders de vraag in over het proces rondom de indeling van de groepen 3. De ouders waren verrast en verbaasd over de keuze die school heeft gemaakt voor hun kind. Er zijn hierover gesprekken gevoerd met de betreffende ouders en school, maar dit bleek niet de duidelijkheid te geven over de keuze die school heeft gemaakt. Door deze onvrede hebben de ouders de MR ingeschakeld en wilden graag op deze manier de school nog een keer bereiken om aan te geven dat ze niet eens zijn met de keuze van de groepsindeling.

De oudergeleding van de MR geeft in het kort nog even weer dat de ouders nog steeds met vragen zitten die onbeantwoord blijven.

De directie vertelt dat ze de procedure met de grootst mogelijke zorg gedaan hebben. De leerkrachten hebben met veel aandacht, tijd en energie een zo goed mogelijke groepskeuze gemaakt. Ze hebben voor hun keuzes: observaties van de kinderen tijdens het spelen en werken gedaan, kinderen gevraagd bij wie hij/zij graag in de klas werkt en speelt, gekeken naar de onderwijsbehoefte op didactisch en pedagogisch gebied, verdeling jongens en meisjes en dat elk kind bij 1 kind van eigen keuze wordt geplaatst. Ieder kind is goed aan

bod gekomen en de leerkrachten hebben met veel zorg de juiste keuzes geprobeerd te maken. Dit wordt ook bevestigd door de personeelsgeleding. Zij geven ook aan dat de onvrede rondom het proces een emotionele impact heeft voor de betrokken leerkrachten.

De oudergeleding van de MR geeft aan dat na het volgen en uitleg van deze procedure er nog steeds vragen blijven over de redenen die specifiek gelden voor hun eigen kind. Hierop antwoordt de directie dat ze door AVG niet in detail kunnen treden en ze dus niet over andere kinderen kunnen praten. Ze geeft aan dat er veelal specifieke keuzes gemaakt worden op didactisch en pedagogische aspecten. Een kind wordt geplaatst bij andere kinderen waarbij hij/zij zich het best didactisch en pedagogisch kan ontwikkelen. De oudergeleding van de MR zegt hierop, dat die specifieke uitleg voor ouders over hun kind, zonder de benoeming van andere kinderen, veel meer helderheid en rust kan bieden voor de ouders. Dus toch meer details, zonder dat er andere namen bij betrokken hoeven worden.

De directie heeft na deze ervaring het Protocol Groepsindeling, dat voor de MR vergadering was toegestuurd naar de MR-leden, aangevuld met de volgende punten:

- ouders op de hoogte worden gesteld van de keuze van hun kind (met welke andere kinderen ze spelen en werken),
- indien van het punt hierboven wordt afgeweken, zal de leerkracht dit toelichten in een persoonlijk gesprek met de ouders, zonder hierbij de privacy van andere leerlingen te schenden

Het gehele protocol is online na te lezen in de digitale Rosmolen schoolgids 2020-2021 onder punt 2.1 Groepen en leraren.

De oudergeleding van de MR vindt dat met dit protocol er geleerd is van de situatie en de ouderbetrokkenheid beter geborgd is doordat er meer informatie voor de ouders is tijdens de procedure van de groepsindeling.

Als suggestie wordt genoemd om het protocol aan te vullen met een algemeen tijdsplan, dit blijkt echter voor school lastig ivm het werkelijke tijdsplan gedurende het schooljaar.

5) Werkgroep verkeer en brigadiëren

De brigadiëropleiding wordt gegeven door de wijkagent, op dit moment wordt er een afspraak gemaakt om ouders te trainen.

6) Voorstel voor Ouderenquête evaluatie Coronatijd

Er wordt gekeken of er ruimte gemaakt kan worden in het 2 jaarlijkse oudertevredenheidsonderzoek om enkele vragen te kunnen stellen over de coronatijd.

7) PR en communicatie

- Marietje neemt contact op met Lisette om een account aan te maken waarmee er artikelen in de krant geplaatst kunnen worden
- Vlaggenmast zal gecontroleerd worden om weer vlaggen op te kunnen hangen
- Marissa zal contact opnemen met een ouder die de PR wil ondersteunen op school.
- Marietje zal kijken in hoeverre de school gesponsord kan worden (dit nav vraag Maurice).
- Tip voor trompetter: kortere stukjes met doorlink mogelijk om nieuwsbrief aantrekkelijker en overzichtelijker te maken

8) Vaststellen vergaderdata

Data: 7 oktober, 25 november, 20 januari, 17 maart, 28 april, 9 juni, 14 juli

9) WVTTK

Er komt niets verder ter tafel