

## **Opening**

## **Mededelingen**

Geen bijzonderheden.

## **TSO**

Richtlijn vanuit CvB: 1/8 (5 weken) wordt terugbetaald, Lisette gaat nog kijken hoe dat bij de kleuters gaat lopen (ivm latere instroom). Volgt nog bericht via Parro (Marietje / Marleen)

TSO tot einde jaar? Zelftest: onvoldoende voor alle overblijfouders. Daarnaast complex omdat er nog steeds niet veel mag binnen de school. Dus tot einde jaar dezelfde manier van werken aanhouden. Marijke (coördinator) contact laten houden met vrijwilligers ivm komend schooljaar waarin dit weer wel mogelijk zou zijn.

Ander punt over de sneltest: vraag Marissa; wat is de visie van de school? Wat leerkrachten hebben ingevuld als voorkeur is niet openbaar dus een visie hierop hebben is nu nog lastig. De winst is dat je bij iemand die in de situatie wil testen de groep niet meteen naar huis hoeft te sturen.

## **Notulen**

Na kleine aanpassing akkoord.

## **Vakantierooster**

Marietje licht studiedag momenten schooljaar 2021-2022 toe, voor de rest ligt het vakantierooster al vrij vroeg vast. De vijf studiedagen worden op alle dagen van de week gepland ivm vaste vrije dagen leerkrachten. Zodat de studiedagen zo goed mogelijk verdeeld worden over ieders werktijd.

## **Concept formatieplan**

Marietje heeft nog gesprekken met een aantal collega's. Als deze losse eindjes betreft de formatie geregeld zijn komt er een definitieve. Verder licht ze huidige status van de formatie toe. Er gaat sowieso een vacature komen voor de bovenbouw ivm ouderschapsverlof Eva en Martijn die meer gaat werken voor Playing for Success.

Marietje is ook in gesprek met Iris over haar mogelijkheden komende tijd. In verband met de lastige privé situatie waar Iris in zit is dit nogal complex.

Verder verandert er gelukkig weinig binnen het leerkrachtenteam. Extra inzet Heidi, Lianne & Esther blijft. Vakleerkracht gym Emily ook.

## **Koersplan**

Aantal zaken staat en zullen worden verdiept worden in het volgende koersplan van vier jaar. Hier zullen Marietje en daarna natuurlijk vooral Johan in gaan doorpakken.

## **vervolg Koersplan**

Vragen naar aanleiding van gedeelde MARAP:

Leerkrachten zijn niet allemaal even enthousiast over de chromebooks. Gaat dit een vervolg krijgen?

Antwoord leerkrachten: buiten de bekende belemmeringen hebben we er tijdens een schooldag weinig last van. Thessa is verantwoordelijke vanuit het team, misschien is het goed om via haar het verhaal nog eens aan te kaarten bij ICT.

## **WVTTK deel 1**

Geen bijzonderheden

### **Evaluatie proces opstellen profielschets nieuwe directeur**

Personeelsgeleding geeft aan dat ze er nogal wat moeite mee hebben dat er een andere versie is doorgestuurd dan welke er door het team was opgesteld. Marleen geeft aan dat dit in alle heftiek inderdaad niet via de volledig correcte weg gegaan is. Na een licht emotionele toon vervolgt een constructiever deel binnen dit agendapunt.

Er wordt onder andere besproken hoe een eventueel nieuw voorzitterschap ingevuld zou moeten worden. Volgende keer nog bespreken of iemand hier ideeën over heeft.

### **Bespreken voorstel Huishoudelijk reglement**

Door Marleen gemarkeerde stukken besproken en aangepast.

### **Vraag van Marissa**

Wat wordt er geregeld mbt afscheid Marietje? Loopt, twee collega's nemen dit op zich en wordt vervolgd.

## **WVTTK deel 2**

- Kort frustraties besproken omtrent de belemmeringen die corona uitoefent op het hele schoolgebeuren.

- Julie vraagt over het stukje voor de trompetter waarom daar de opmerking in moet dat iemand herkiesbaar is. Antwoord: dat moet erin herkiesbaar of niet herkiesbaar.

- Julie vraagt waarom er door ouders met interesse in een MR functie alleen contact opgenomen kan worden met de oudergeleding. Antwoord: kunnen we aanpassen.