



De Rosmolen
De beste basis voor ambities

Notulen MR 2 februari 2022

Aanwezig: Marleen Verhagen, Maurice van Irsel, Julie Ooms, Johan Traa, Margot Giel

Notulist: Margot Giel

Agenda MR Deel 1

1) Opening

2) Mededelingen

Julie treedt toe tot de MR vanuit de personeelsgeleding. Maurice maakt samen met haar een berichtje om in de Trompetter te plaatsen.

3) Notulen 25 november 2021

Notulen van de vorige vergadering zijn goedgekeurd.

4) TSO Kosten-Baten analyse 2020-2021

De TSO Kosten-Baten analyse 2020-2021 is nog steeds niet ontvangen door de MR. Natasja zou deze vóór deze vergadering verzorgen, maar deze is niet bij de MR terechtgekomen. Johan heeft deze wel ontvangen.

- Ouderbijdrage + exploitatiekosten € 23.904
- Uitgaven overblijf coördinator, Kober vrijwilligers € 24.313

Dit betekent dat er € 409,91 meer is uitgegeven dan ontvangen.

Marleen vraagt zich af of er door alle ouders netjes wordt betaald. De teruggave van afgelopen jaar is dit jaar al verrekend met de ouders. Is er met deze verrekening al rekening gehouden in de kosten-batenanalyse. Johan gaat dit uitzoeken en komt hier uiterlijk de volgende vergadering (7 april) op terug.

Aanvulling na de vergadering:

Via e-mail is er contact geweest tussen Marleen en Johan, waarin Marleen de vraag uitsprak of bovenstaande berekening wel de TSO Kosten-Baten analyse betreft aangezien deze cijfers heel erg afwijken van voorgaande jaren. Johan gaat dit uitzoeken en het staat op de agenda voor de volgende MR vergadering (7 april 2022).

5) Status OR – financiën + contactpersoon namens school

Natasja heeft gesproken met Astrid (de voorzitter van de OR). Er is inmiddels een nieuwe penningmeester en een secretaris gevonden. Monica en Astrid hebben uiteindelijk gezorgd voor de financiële jaarverslagen over 2019-2020 en 2020-2021. Marjolein zal vanaf heden elke OR vergadering bijwonen. Een 2^e persoon vanuit de personeelsgeleding zal aansluiten op basis van welke werkgroep aan de beurt is.

Het personeel wil graag het gesprek aangaan over de Roskamp. Dit levert zoveel extra werk op voor de leerkrachten na thuiskomst. Er moet geïnventariseerd worden bij leerkrachten, ouders,

leerlingenraad wat de meningen over het kamp (of het eventueel afschaffen ervan) zijn. Johan zal dit coördineren.

Johan gaat het gesprek aan met de OR om de verantwoordelijkheden die de OR heeft duidelijk(er) te maken.

6) PR en Communicatie -> contactpersoon namens school voor PR

Maurice en Natasja zouden hier actie op ondernemen. Dit is tot op heden niet gebeurd. Er zijn 2 ouders die Johan hebben aangesproken (Ellen Pos en Jody van Ros) op het schoolplein die in de PR en Communicatie werkgroep zullen deelnemen. De vraag is nu hoe we dit verder van de grond kunnen krijgen. Julie wil hier ook een rol in spelen. Zij zal in eerste instantie Ellen en Jody aanspreken over dit onderwerp en een afspraak plannen samen met Johan om hierover te sparren.

7) Begrotingsproces 2021-2022

De begroting voor 2022 is opgesteld en afgetekend. Alleen de afhandeling van 2021 is nog niet compleet. Johan kan de begroting van 2022 nog niet delen omdat de afhandeling van 2021 invloed hierop kan hebben. Zodra dit door Inos geregeld is, wordt de begroting 2022 definitief gemaakt en gedeeld.

8) NPO gelden

Wat was het plan, hoe is dat ten uitvoer gebracht, hoeveel geld is er nog en hoe gaan we dat inzetten? Het initiële plan is niet ten uitvoer gebracht o.a. door het vertrek van Eva. Dit betrof een fulltime leerkracht met 1 dag ouderschapsverlof en ze werkte 3 dagen in groep 8 en 1 dag in de leerwinkel. De 3 dagen zijn ingevuld door Hendrieneke maar zij was aangesteld om te fungeren als extra handen in de klas. Ilse is de vaste leerkracht van groep 8 voor 3 dagen en wordt opgenomen in de formatie. De vraag is dan wat Hendrieneke gaat doen: weer extra handen in de klas? En wat is er gebeurd met het geld dat bedoeld was voor extra handen in de klas, in de periode dat Hendrieneke in groep 8 de vervanging heeft verzorgd?

9) WVTK deel 1

Johan wil graag de volgende punten inbrengen voor de volgende vergadering.

1. Begroting 2022 en evaluatie 2021
2. Stand van zaken schoolkoersplan

DEEL 2 MR

10) Terugkoppeling Status Fonk en zorgen leerkrachten

Marleen vraagt zich af hoe het gegaan is met het gesprek tussen de leerkrachten en Nicole (voorzitter college van bestuur). Marleen heeft daarnaast Ray (college van Bestuur Inos) gesproken na de zorgen van Maurice over Fonk.

Er heeft online overleg met Nicole plaatsgevonden. Zij heeft uitgelegd dat het aankarten van Fonk een uitnodiging was om te schieten op het plan en niet met de bedoeling om onrust te veroorzaken. Johan gaat het oppakken en samen met het team onderzoeken of het iets voor De Rosmolen is. Het team heeft nu wel het idee dat het proces goed loopt.

Johan is nu ook dagelijks aanwezig en je kunt met je vragen bij hem terecht. Hij weet waar hij het over heeft.

Er zijn heel veel nieuwe collega's (10), maar ondanks dat, voelt het wel nu al als een hecht team. Het zou nog steeds goed zijn om een organogram op te hangen waarop de taakverdeling staat, zodat het heel makkelijk te zien is bij wie je met welke vragen terecht kunt.

11) Jaarverslag MR

Marleen heeft een Jaarverslag 2021 voor de MR geschreven. Hierin moeten wat kleine tekstuele wijzigingen doorgevoerd worden, maar verder is het akkoord.

12) WVTK deel 2